

Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby Podpora samostatného bydlení

BONA, o.p.s. poskytuje sociální službu Podpora samostatného bydlení za účelem opětovného zařazení lidí s duševní poruchou do společnosti při zachování důstojných životních podmínek.

Odstavec č. 1 – Místo, čas a rozsah sociální služby

- a) Služba je poskytována dospělým lidem s duševní poruchou, kteří bydlí na území hl. m. Prahy. Služba je poskytována na celém území Hl. m. Prahy, zejména však v lokalitě Praha 8 – Bohnice (návaznost na byty Nadace Bona).
- b) Služba je dostupná od pondělí do pátku od 8:00 hod. ráno do 16:30 hodin odpoledne v minimálním rozsahu 2 hodiny měsíčně.
- c) Základní činnosti této sociální služby jsou vymezeny zákonem o sociálních službách.

Odstavec č. 2 – Spolupráce s klientem

- a) Před uzavřením smlouvy o poskytnutí služby je s klientem veden vstupní pohovor, během kterého je provedeno mapování situace klienta a konkrétně formulována jeho zakázka.
- b) Klient, který si žádá o službu je povinen předat doporučení ošetřujícího lékaře, psychiatra.
- c) BONA, o.p.s. stanoví klíčového pracovníka – terapeuta PSB, který zajišťuje spolupráci s klientem.
- d) Terapeut s klientem vypracovává individuální plán, který bude podporovat cíle samostatného bydlení. Vodítkem pro vypracování individuálního plánu je formulace zakázky.
- e) Téma závislostního chování a mapování užívání návykových látek je vždy předmětem spolupráce s terapeutem. Klient se zavazuje k otevřené komunikaci o této problematice.
- f) U klientů s duální diagnózou nebo uživatelů s problémovým užíváním návykových látek je vyžadována aktivní spolupráce v této oblasti.
- g) Terapeut poskytuje individuální podporu klientům v realizaci individuálního plánu a řešení osobních problémů.
- h) Terapeut společně s klientem provádí pravidelné hodnocení spolupráce a to minimálně jednou za 1/2 roku.
- i) Za účelem naplňování individuálního plánu a hodnocení spolupráce si terapeut domlouvá s klientem schůzky.
- j) Při zásadní změně chování a jednání klienta terapeut kontaktuje ošetřujícího lékaře nebo zprostředkuje odbornou péči.
- k) Při zahájení služby je domluveno v komunikaci mezi uživatelem a terapeutickým týmem vykání a oslovení křestními jmény či příjmeními. V případě změny se sepisuje Dohoda o oslovení.

Odstavec č. 3 – Úhrada za službu

- a) Výše úhrady za poskytování podpory samostatného bydlení činí 100,- Kč za jednu hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů (dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách). Pokud poskytování služby, včetně času nezbytného k zajištění úkonů, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Odstavec č. 4 – Práva klienta

- a) Klient má právo na podporu členů terapeutického týmu při naplňování individuálního plánu.
- b) Má právo být vyslechnut. Podle stupně naléhavosti o termínu rozhovoru a jeho rozsahu rozhodne terapeut Podpory samostatného bydlení.

- c) Klient má právo na respekt, lidskou důstojnost, stejně jako na podporu v konfliktních situacích, ochranu při diskriminaci a fyzické a verbální agresi.
- d) Klient má právo na soukromí. Má právo na užívání pronajatých prostor a na užívání zapůjčeného zařízení.
- e) Má právo na veškeré informace týkající se jeho osoby. Vyúčtování služeb PSB je mu předkládáno jednou za měsíc a to do 10. dne v měsíci za měsíc předešlý.
- f) Klienti využívající službu PSB, bydlící v bytech Nadace BONA, mají možnost využít společné prádelny v ulici Čimická 223/104, Praha 8, za stanovených podmínek.
- g) Klient má právo využívat i jiné sociální služby. V rámci poskytované služby má právo zapojit do rehabilitace i jiné osoby (rodina, opatrovník ad.).

Odstavec č. 5 – Odpovědnost klienta

- a) Klient je odpovědný za hospodaření se svými penězi, v rámci poskytované služby má možnost využít podpory ve finančním plánování.
- b) Klient je odpovědný za pravidelné navštěvování svého ošetřujícího lékaře, za dodržování jeho léčebných pokynů a přesné a pravidelné užívání předepsané medikace.
- c) Je odpovědný za dodržování osobní hygieny.
- d) Osobní věci může mít klient pouze v rozsahu úložného prostoru, který je mu vymezen. Odpovídá za udržení svých osobních věcí v čistotě a pořádku.
- e) Za svůj osobní majetek a jeho zabezpečení odpovídá klient sám. Bere na vědomí, že terapeut případným ztrátám nemůže zabránit a tedy za ně nenese ani odpovědnost. Použití vlastní elektroniky (TV, rádio) zavazuje klienta povinnosti úhrady poplatků s tím spojených.
- f) V případě nutnosti a po dohodě s terapeutickým týmem PSB si klient po ukončení Smlouvy může uložit své osobní věci v prostorách kanceláří PSB, maximálně však po dobu 3 měsíců. V případě, že si klient své věci po dobu 3 měsíců nevyzvedne, budou věci zlikvidovány.
- g) Klient je odpovědný za řádné hrazení nájemného a služeb s tím spojených na základě podnájemní smlouvy nebo smlouvy o úhradě energií.

Odstavec č. 6 – Povinnosti klienta

- a) Klient se zavazuje dodržovat obecně závazné právní, bezpečnostní, hygienické a technické předpisy.
- b) Klient je povinen pečovat o svůj byt a prostory mu vymezené.
- c) Klient je povinen řádně pečovat o vypůjčený majetek a bezodkladně hlásit Nadaci Bona jeho poškození a upozornit také na případné technické závady v domě.
- d) Klient dbá dle svých možností na úsporu energií a v ideálním případě třídí odpad.
- e) Klient je povinen zpřístupnit byt v rámci dohodnutých schůzek s terapeutem a dbát jeho doporučení. Klient může využít podpory terapeuta při jednání s Nadací Bona.
- f) Klient je povinen omluvit se 24 hodin předem, když je to v jeho možnostech, z domluvené schůzky s terapeutem. Schůzky se plánují předem po dohodě s terapeutem.
- g) Klient souhlasí s eventualitou namátkového testování na přítomnost alkoholu a na přítomnost jiných návykových látek, a to kdykoli v průběhu poskytování služby na vyzvání terapeuta.
- h) Pokud klient odmítne testování podstoupit, je v jednání s ním ze strany pracovníků postupováno stejně, jako by byl test pozitivní.
- i) Klient bere na vědomí, že využívání služby PSB není slučitelné s problémovým užíváním návykových látek a tudíž v případě problémového užívání návykových látek bude jeho další setrvání ve službě podmíněno aktivní spoluprací na řešení problematiky užívání návykových látek a otevřeností v tomto tématu.
- j) V případě recidivy pravidelného užívání návykových látek a nespolečné nebo nedodržování dohod v rámci individuální práce může být přistoupeno k okamžitému ukončení poskytování služby, nebo může být další setrvání ve službě PSB podmíněno absolvováním AT léčby.

Odstavec č. 8 – Omezení

- a) Noční klid je stanoven od 22:00 do 06:00.
- b) V noční době klidu je zákaz návštěv v bytě klienta.
- c) Návštěvy musí respektovat ostatní obyvatele domu a musí se zdržovat v bytě jen v přítomnosti klienta. Jsou zakázány návštěvy zjevně jednajících pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek nebo jiným způsobem negativně ovlivňující zdravotní stav klienta.
- d) Zákaz požízování kopií klíčů od domu a bytu bez souhlasu Nadace Bona.
- e) Chov domácích zvířat je dle poskytované podnájemní smlouvy od Nadace Bona zakázán.
- f) V prostorách užívaných podnájemních bytů a v prostorách domů využívaných službou PSB je zákaz užívání a přechovávání alkoholu a jiných omamných a návykových látek.
- g) Konflikty a nedorozumění jsou součástí mezilidských vztahů. Závažné konfliktní situace by měly být řešeny s terapeutem. Trvale agresivní chování bude posuzováno jako porušování vnitřních pravidel.
- h) Klient nevstupuje do cizího bytu bez svolení osob tam bydlících.
- i) Klient si nepůjčuje věci bez svolení vlastníka.

Odstavec č. 9 – Řešení přestupků

V případě nedodržování sjednaných podmínek klientem bude následovat tento postup:

- a) **napomenutí** – platí po dobu tří měsíců. V případě nápravy bude na klienta pohlíženo jako by napomenutí nedostal.
- b) **pisemná výtka** – je projednána s vedoucím pro oblast bydlení a je uveden termín nápravy. Termín pro trvání výtky je v rozsahu 1–3 měsíců dle závažnosti a intenzity přestupku. Lhůtu určuje terapeut. V případě nápravy bude na klienta pohlíženo jako by výtka nedostal. Terapeut sepíše zápis o průběhu nápravy a po uplynutí lhůty pro nápravu její zhodnocení, který klient podepíše a který se založí do jeho složky.
- c) **ukončení služby** – jestliže klient není motivován k řešení situace nebo není-li dodržen termín nápravy, bude poskytování služby ukončeno.

V případě závažných přestupků (např. opakované užívání a jednání pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, neplacení nájmu, agresivní jednání) je možné po poradě s vedením Bona o.p.s. ukončit službu bez předchozího postupu.

Odstavec č. 10 – Stížnosti na kvalitu a způsob poskytování služeb

- a) Klient Bona o.p.s. má právo vyjadřovat se k poskytování služeb a ke všemu, co s poskytováním služeb souvisí.
- b) Klient může podat jakýmkoli způsobem stížnost a nesmí být v souvislosti s jejím podáním nijak znevýhodněn. Má právo na nezaujaté, účinné a diskrétní řešení stížnosti.
- c) Interní dokument Bona o.p.s. týkající se pravidel pro vyřizování a práce se stížnostmi je přístupný v kanceláři terapeuta na viditelném místě, tj. na nástěnce BONA, o.p.s.

DŮLEŽITÉ ADRESY A TELEFONNÍ ČÍSLA

Adresa poskytovatele služeb:

**BONA, O.P.S.
POD ČIMICKÝM HÁJEM 177/1
181 00 PRAHA 8 – BOHNICE**

Adresa poskytovatele podnájmu:

NADACE BONA
POD ČIMICKÝM HÁJEM 177/1
181 00 PRAHA 8 – BOHNICE
TEL: 233 543 069

Telefonní číslo - Terapeuti PSB – Bc. Aneta Jungbauerová – 605 984 004 (vedoucí služby PSB)
Bc. Barbora Čermáková – 736 483 957
Mgr. Jakub Ducháč – 736 483 954
Bc. Petr Horyna – 734 280 057
Peer konzultant – Bc. Vladimír Rejlek – 730 578 298

Další důležitá telefonní čísla:

Záchranná služba:	155	
Policie:	158	112
Požární ochrana:	150	

Městská policie	156	
Centrum pro duševní zdraví (CDZ)	734 785 000	
Přijímací kancelář PN Bohnice:	284 016 144	